



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ মেরিন একাডেমি, চট্টগ্রাম
www.macademy.gov.bd



নম্বর: ১৮.১৮.১৫০৪.৪৫৮.১৬.০০২.২২.১০০

৩০ ফাল্গুন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৪ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

প্রাপক:

সিনিয়র সচিব, সিনিয়র সচিব এর দপ্তর, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।

বিষয়: বাংলাদেশ মেরিন একাডেমি, চট্টগ্রামের হালনাগাদ সিটিজেন চার্টার প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

যথাযথ সম্মান প্রদর্শন পূর্বক উপরোক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ মেরিন একাডেমির সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করতঃ ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। ইহা আপনার সদয় অবগতির জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

আপনার বিশ্বস্ত,



১৪-০৩-২০২৪

মোঃ ইবনে কায়সার তৈমুর
কমান্ড্যান্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

০২৩৩৩১৪১৬৩ (ফোন)

০২৩৩৩২৪১৬০ (ফ্যাক্স)

commandant@macademy.gov.bd

দৃষ্টি আকর্ষণ:

অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।

নম্বর: ১৮.১৮.১৫০৪.৪৫৮.১৬.০০২.২২.১০০/১ (২)

৩০ ফাল্গুন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৪ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। উপসচিব, প্রশাসন শাখা, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয় এবং

২। প্রদর্শক, প্রধান প্রকৌশলী এর দপ্তর, বাংলাদেশ মেরিন একাডেমী (একাডেমির ওয়েবসাইটে প্রকাশের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।



১৪-০৩-২০২৪

মোঃ ইবনে কায়সার তৈমুর
কমান্ড্যান্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) হালনাগাদ সিটিজেন চার্টার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ মেরিন একাডেমী, চট্টগ্রাম
www.macademy.gov.bd

১১.০৩.২০২৪

সিটিজেনস চার্টার

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: বিশ্ব মানের মেরিটাইম নেতৃত্ব তৈরী করণ (Developing World-class Maritime Leaders)।

মিশন: উন্নত প্রশিক্ষণ ও গবেষণার মাধ্যমে মেরিটাইম সেক্টরে দক্ষ, মেধাবী এবং ভবিষ্যত নেতৃত্ব প্রদানে সক্ষম বিশ্বমানের মানবসম্পদ গড়ে তোলা (Emerging as a leading maritime education, training and research facilities provider in the shipping world through continuous innovation and endeavours)।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১.	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুসারে তথ্য প্রদান	আবেদন দাখিলের পর প্রতিবেদন প্রস্তুত করে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে তথ্য প্রদান করা হয়।	(৪) নির্ধারিত ফরমে আবেদন	(৫) তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ এর বিধি-৮ অনুযায়ী তথ্যের মূল্য পরিশোধযোগ্য	(৬) এক শাখা সংশ্লিষ্ট: ২০ কার্যদিবস একাধিক শাখা সংশ্লিষ্ট: ৩০ কার্যদিবস	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল জনাব হিমু বাতুরা উর্ধ্বতন যান্ত্রিক প্রকৌশলী প্রশিক্ষক ফোন: ০২-৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ধিত: ২৫৯ ই-মেইল: himume_ruet@yahoo.com	(৮) নাম: ক্যাপ্টেন মোঃ ইবনে কায়সার তৈমুর পদবি: কমান্ড্যান্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ফোন নম্বর ০২৩৩৩৩১৪১৬৩ ইমেইল: captiktaimur@yahoo.com
২.	প্রিন্সীপ্যাল ডেপুটি সেক্রেটারি	প্রতি বছর জুলাই-ডিসেম্বর	অন লাইন ডিজিটিক	সংশ্লিষ্ট দপ্তর এবং ওয়েবসাইট	ব্যাংকে অন লাইন ডিজিটিক	জনাব খালিদ মাহমুদ, প্রধান শিক্ষা কর্মকর্তা ফোন: ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ধিত-২৬০ ইমেইল-khalid251@gmail.com	-এ- -এ-
৩.	এনালিসারী কোর্স	সিডিউল ডিজিটিক	সরাসরি/ অন লাইন	নৌ-শিক্ষা প্রধানের অফিস	কোর্সের মধ্যে অন্তর্ভুক্ত	নাম: ক্যাপ্টেন মোঃ ইবনে কায়সার তৈমুর পদবি: নৌশিক্ষা প্রধান (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	-এ- -এ-

ক্র. নং	(নটিকাল)	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	ভিত্তিক	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	ফোন নম্বর ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৪.	এনসিলারী কোর্স (ইঞ্জিনিয়ারিং)	সিডিউল ভিত্তিক	সরাসরি/ অন লাইন ভিত্তিক	প্রধান প্রকৌশলীর অফিস	কোর্সের মধ্যে অন্তর্ভুক্ত	ইমেইল: captiktaimur@yahoo.com জন্ম মোঃ আতিকুর রহমান, উর্ধ্বতন প্রকৌশলী প্রশিক্ষক ও প্রধান প্রকৌশলী (অ: দা:) ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ধিত-২৪৫ ইমেইল- atik32nd@gmail.com	নাম: ক্যাপ্টেন মোঃ ইবনে কায়সার তৈমুর পদবি: কমান্ড্যান্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ফোন নম্বর ০২৩৩৩৩১৪১৬৩ ইমেইল: captiktaimur@yahoo.com
৫.	প্রিপারেটরী কোর্স (নটিকাল)	সিডিউল ভিত্তিক	সরাসরি/ অন লাইন ভিত্তিক	নৌ-শিক্ষা প্রধানের অফিস	কোর্স অনুযায়ী পে-অর্ডারের মাধ্যমে	নাম: ক্যাপ্টেন ফিরোজ মোস্তফা পদবি: উর্ধ্বতন নৌ-প্রশিক্ষক ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ধিত-২৪৫ ইমেইল: f.mostafa27@gmail.com	-ঐ-
৬.	প্রিপারেটরী কোর্স (ইঞ্জিনিয়ারিং)	সিডিউল ভিত্তিক	সরাসরি/ অন লাইন ভিত্তিক	প্রধান প্রকৌশলীর অফিস	কোর্স অনুযায়ী পে-অর্ডারের মাধ্যমে	জন্ম মোঃ আতিকুর রহমান, উর্ধ্বতন প্রকৌশলী প্রশিক্ষক ও প্রধান প্রকৌশলী (অ: দা:) ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ধিত-২৪৫ ইমেইল- atik32nd@gmail.com	-ঐ-

বি.দ্র. নাগরিকগণকে সরাসরি প্রদত্ত সেবা। বেসরকারী প্রতিষ্ঠানকে প্রদত্ত সেবা যদি নাগরিকগণকে প্রদত্ত সেবার অনুরূপ হয় তবে সেটিও নাগরিক সেবা হিসাবে অন্তর্ভুক্ত হবে। উদাহরণ: সম্পত্তির রেজিস্ট্রেশন, ট্রেড লাইসেন্স।



২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ কর্মকর্তার পদবী, জেলা/উপজেলার অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	
১.	পরীক্ষা সংক্রান্ত সেবা (বিসএসএমআরএ মইউ)	সেমিস্টার ভিত্তিক	সরাসরি	প্রধান শিক্ষা কর্মকর্তার অফিস মেরিন একাডেমী	সেবা ভিত্তিক (পরীক্ষক, নিরীক্ষক, মডারেশন ইত্যাদি) ইনভিজিলেশন, প্রশ্নপত্র প্রণয়ন ও	জনাব খালিদ মাহমুদ প্রধান শিক্ষা কর্মকর্তা ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ষিত-২৬০ ইমেইল- khalid251@gmail.com	নাম: ক্যাপ্টেন মোঃ ইবনে কায়সার তৈমুর পদবি: কমান্ড্যান্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ফোন নম্বর ০২৩৩৩৩১৪১৬৩ ইমেইল: captiktaimur@yahoo.com	


বি.দ্র.

১। সরকারী যে কোন প্রতিষ্ঠান, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, সেবাপ্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা এবং দাপ্তরিকভাবে সম্পৃক্ত দেশি/ বিদেশি বেসরকারী প্রতিষ্ঠানকে প্রদত্ত সেবা।
উদাহরণ: বাজেট বরাদ্দ/বিভাজন, অর্থছাড়, মতামত গ্রহণ।

২। সেবাহ্রহণকারী বেসরকারী প্রতিষ্ঠান না হলে অথবা কোন চুক্তির আওতায় প্রদত্ত সেবা প্রতিষ্ঠানিক সেবার অন্তর্ভুক্ত হবে। উদাহরণ: বিটিআরসি-এর নিকট থেকে ব্যাণ্ডউইথ।



২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১.	প্রি-সী ক্যাডেট প্রশিক্ষণ (আবাসিক)	২ বছর	লেকচার এবং মান্টিমিডিয়া ভিত্তিক	প্রধান শিক্ষা কর্মকর্তার দপ্তর	প্রায় ১,০০,০০০/- পে-অর্ডারের মাধ্যমে	জনাব খালিদ মাহমুদ, প্রধান শিক্ষা কর্মকর্তা ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ষিত-২৬০ ইমেইল- khalid251@gmail.com	নাম: ক্যাপ্টেন মোঃ ইবনে কায়সার তৈমুর পদবি: কমান্ড্যান্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ফোন নম্বর ০২৩৩৩৩১৪১৬৩ ইমেইল: capiktaimur@yahoo.com
২.	ক্যাডেট শৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা	সার্বক্ষণিক	সরাসরি	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	এ্যাতজুটেট এর অফিস	জনাব গোলাম মোস্তফা, এ্যাতজুটেট ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ষিত-২০৬ ইমেইল- golam.mostafa71@yahoo.com	-এই-
৩.	একডেমীর সরকারী স্থাপনাদির আবাসন মেরামত, গ্যাস সরবরাহ এবং টেলিফোন ও পানি সরবরাহ সংক্রান্ত সেবা	সার্বক্ষণিক	সরাসরি	মেরিন একাডেমীর উন্নয়ন গণপূর্ত চট্টগ্রাম, কণ্ঠুলী গ্যাস ডিস্ট্রিবিউশন কোং লিঃ এবং বিটিসিএ, চট্টগ্রাম	বিল ভিত্তিক পরিশোধে	জনাব মুহাম্মদ সাক্বির আলম চৌধুরী তড়িৎ প্রশিক্ষক ও উন্নয়ন কর্মকর্তা (অ: দা:) ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ষিত-২১৬ ইমেইল- mrmc07@yahoo.com	-এই-
৪.	অভ্যন্তরীণ জনবলের পদ সৃজন, নিয়োগ সংক্রান্ত, স্থায়ী করণ, ইনক্রিমেন্ট, ছুটি, জিপিএফ এবং পেনশন সংক্রান্ত সেবা	সার্বক্ষণিক	সরাসরি	প্রশাসনিক কর্মকর্তার অফিস, মেরিন একাডেমী, চট্টগ্রাম	-	জনাব মোঃ আজিজুল হক, প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ষিত-২১০ ইমেইল- mdazizulhaque901@gmail.com	-এই- 

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭)	(৮)
৫.	জনবল/সরঞ্জামাদি টিওএডই তুজ্জকরণ	(৩)	বিদ্যমান বিধি-বিধান অনুসরণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রশাসনিক কর্মকর্তার অফিস, মেরিন একাডেমী, চট্টগ্রাম	-	জনাব মোঃ আজিজুল হক, প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ষিত-২১০ ইমেইল-mdazizulhaque901@gmail.com	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
৬.	সাংগঠনিক কাঠামো/নিয়োগ বিধি সংশোধন ও হালনাগাদকরণ	(৪)	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সরকারী আদেশ জারীর মাধ্যমে	প্রশাসনিক কর্মকর্তার অফিস, মেরিন একাডেমী, চট্টগ্রাম	-	জনাব মোঃ আজিজুল হক, প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ষিত-২১০ ইমেইল-mdazizulhaque901@gmail.com	নাম: ক্যাপ্টেন মোঃ ইবনে কায়সার তৈমুর পদবি: কমান্ড্যান্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ফোন নম্বর ০২৩৩৩৩১৪১৬৩ ইমেইল:
৭.	অডিট নিষ্পত্তি করণ		যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সরকারী আদেশ জারীর মাধ্যমে	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার অফিস, মেরিন একাডেমী চট্টগ্রাম	-	জনাব মোঃ নিজাম উদ্দিন, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ষিত-২১২ ইমেইল- nizamuddin371@yahoo.com	-
৮.	ক্রয় সংক্রান্ত সেবা	টেন্ডার ডকুমেন্ট অনুযায়ী	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সরকারী ক্রয় ও সরবরাহ	অফিসার ইন-চার্জ, ভাভার, মেরিন একাডেমী চট্টগ্রাম	-	জনাব মোহাম্মদ মাহমুদ মিয়া উর্ধ্বতন নী-স্থপতি ও অফিসার ইন-চার্জ, ভাভার (অ:দা:) ফোনঃ ০২৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ষিত-২১৮ ইমেইল-m505700@yahoo.com	-

বি.প্র. অভ্যন্তরীণ জনবল (আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থাসহ) এবং একই প্রতিষ্ঠানের অন্য শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ-কে প্রদত্ত সেবা। উদাহরণ: লজিস্টিকস, ছুটি, জিপিএফ অফিস।

২.৪) আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থাসমূহের সিটিজেনস চার্টার লিঙ্ক আকারে যুক্ত করতে হবে।

৩) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে

ক্র. নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কর সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নাম: জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান পদবি: উর্ধ্বতন শিক্ষা কর্মকর্তা ফোন: ০২-৩৩৩৩১৪১৫১-৬ বর্ধিত: ই-মেইল: asad_mathdu@yahoo.com	
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	জনাব মোঃ গোলাম রাব্বী, বিপিএ, যুগ্মসচিব নৌপরিবহন মন্ত্রণালয় ফোন: ০২-২২৩৩৫২১৯৩ ই-মেইল: js.admin@mos.gov.bd ওয়েব পোর্টাল: www.mos.gov.bd	
৩.	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র নেং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: www.mos.gov.bd	

যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির জন্য করণীয়
১)	নির্ধারিত ফরম/অনলাইন ডিজিটাল সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদনপত্র জমা প্রদান
২)	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় সেবামূল্য পরিশোধ করা
৩)	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪)	প্রশিক্ষণের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত হওয়া

১২/১০/২৪

ক্যাপ্টেন মোঃ ইবনে কায়সার তৈমুর
কমান্ড্যান্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বাংলাদেশ মেরিন একাডেমি, চট্টগ্রাম