

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ মেরিন একাডেমী
চট্টগ্রাম।

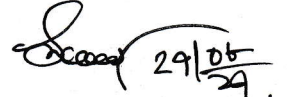
নং-১৮.৪৫৬.০৩৫.০০.০০.০০১.২০১৬-

তারিখঃ ২৭/০৮/২০১৭

বাংলাদেশ মেরিন একাডেমীর ইনোভেশন টিমের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা।

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	বাস্তবায়নকাল
১.	ক্যাডেটদের শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সেবা	প্রশিক্ষনাথীদের ডিজিটাল ডাটাবেজ প্রণয়ন করণ।	জনাব খালিদ মাহমুদ, প্রধান শিক্ষা কর্মকর্তা	১ জুলাই ২০১৭ - ৩০ জুন ২০১৮
২.	সহজীকরণ অথবা সেবা ইনোভেশন	লাইব্রেরী সেবা অটোমেশন সহ আধুনিকি করণ	ক্যাপ্টেন সাব্বির মাহমুদ	-এ-
৩.		ব্যবহারিক প্রশিক্ষণের মান উন্নয়ন, গুণগত পরিবর্তন ও যন্ত্র প্রতিস্থাপন	নৌ-শিক্ষা প্রধান, প্রধান প্রকৌশলী ও	-এ-
৫.		বিএমএস ৪ বছরের (সম্মান) কোর্সের সাথে মাস্টার্স পর্বের কোর্স প্রণয়ন	নৌ-শিক্ষা প্রধান, প্রধান প্রকৌশলী ও প্রধান শিক্ষা কর্মকর্তা	-এ-
৬.	ই-সেবা ও ই-ফাইলিং কার্যক্রম	সি.টি.এম., সার্কুলার এবং ডকুমেন্টেশন ল্যান এ আপলোড করণ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা এবং পিএ টু কমান্ড্যান্ট	-এ-
৮.		LAN সেবায় উন্নতীকরণ	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন, ইলেকট্রোনিক প্রশিক্ষক ও আইসিটি ইনচার্জ	-এ-
৯.		সিটিজেন চার্টার প্রস্তুত/নবায়ন	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	-এ-
১০.	আইডিয়া ম্যানেজমেন্ট ও স্কেলআপ	একাডেমীর সকল সেবাসমূহকে জনবান্ধব করার লক্ষ্যে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিকট হতে উদ্ভাবনী ধারণা প্রাপ্তির উদ্দেশ্যে ইনোভেশন বক্স চালু করণ।	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন, ইলেকট্রোনিক প্রশিক্ষক ও আইসিটি ইনচার্জ	-এ-
১১.		অনলাইনে আইডিয়া প্রদান করার জন্য একটি অনলাইন প্ল্যাটফর্ম তৈরী।	জনাব মুঃ খালেদ সালাউদ্দিন, প্রদর্শক ও সদস্য সচিব, উদ্ভাবনী কমিটি	-এ-
১২.		প্রতিমাসের ইনোভেশন টিমের সভায় আইডিয়া বক্স এবং অনলাইনে প্রাপ্ত আইডিয়া যাচাই ও বাছাই করা।	ডেপুটি কমান্ড্যান্ট, ইনোভেশন অফিসার ও উদ্ভাবনী কমিটি	-এ-
১৩.		বাছাইকৃত আইডিয়াসমূহ অনুমোদন ও বাস্তবায়ন	ডেপুটি কমান্ড্যান্ট, ইনোভেশন অফিসার ও উদ্ভাবনী কমিটি	-এ-
১৪.	ট্রেনিং	মেরিন একাডেমীর সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা।	সদস্য সচিব, উদ্ভাবনী কমিটি	-এ-
১৫.	ইনোভেটরদের পুরস্কার প্রদান	আইডিয়া প্রদানকারী সেরা কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে পুরস্কার প্রদান।	ডেপুটি কমান্ড্যান্ট, ইনোভেশন অফিসার ও উদ্ভাবনী কমিটি	-এ-
১৬.	পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, ই-ফাইলিং এবং ইনোভেশন ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে যোগাযোগ।	সদস্য সচিব, উদ্ভাবনী কমিটি	-এ-

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	বাস্তবায়নকাল
১৭.	সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার	সেবার উদ্ভাবন প্রক্রিয়ার বিষয়ে মতামত গ্রহণের জন্য ই-মেইল ব্যবহারের পাশাপাশি অন্যান্য সামাজিক মাধ্যমের ব্যবহার নিশ্চিত করার সম্ভাব্যতা যাচাই।	সদস্য সচিব, উদ্ভাবনী কমিটি	-ঐ-
১৮.	ই-টেন্ডারিং ও প্রশাসনিক সেবা সহজীকরণ	সেবার উদ্ভাবন প্রক্রিয়া এবং আর্থিক স্বচ্ছতা বিষয়ে সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ।	জনাব মোহাম্মদ মাহমুদ মিয়া, নৌ-স্থপতি ও অফিসার ইন- চার্জ স্টোর	-ঐ-
১৯.		একাডেমীর ক্যাম্পাসের দৈনন্দিন আবর্জনা অপসারণ সহজীকরণ (গার্বেজ ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম)	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, আল- আমিন মোল্লা, উন্নয়ন দপ্তর	-ঐ-
২০.		পরিবেশ বান্ধব ও রিনিউএবল এনার্জী সোর্স ব্যবহারের অংশ হিসাবে সোলার প্যানেল স্থাপন।	আবুল কালাম খান ও জনাব মুঃ খালেদ সালাউদ্দিন, প্রদর্শক সদস্য সচিব, উদ্ভাবনী কমিটি	-ঐ-

 ২৭/০৫/২১

ক্যাপ্টেন কাজী এ.বি.এম. শামীম
ডেপুটি কমান্ড্যান্ট ও ইনোভেশন অফিসার